

ПРИНЯТ:

на педагогическом совете № 1
« 29 » августа 2019г. протокол №

Утверждено приказом № 84/п
от « 20 » сентября 2019г.

СОГЛАСОВАН:

На общем собрании родителей
« 31 » октября 2019г. протокол № 1
Гербусова В.С. *Гр*

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МБДОУ «Д/с № 40»
Шахова Е.А. Шахова
от « 20 » *св* 2019 г

ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ОТЧИСЛЕНИЯ**обучающихся**

**муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 40»
(МБДОУ «Д/с № 40»).**

1. Настоящий порядок и основания отчисления обучающихся (далее – воспитанников) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад пристра и оздоровления № 1» (далее – образовательная Организация) регламентирует деятельность отчисления воспитанников из образовательной Организации.

2. Отчисление воспитанников может производиться заведующим образовательной Организации в следующих случаях:

- в связи с завершением дошкольного образования (поступлением в школу);
- досрочно по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- досрочно по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации образовательной Организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3. Порядок отчисления воспитанников:

- родители (законные представители) подают заявление об отчислении на имя заведующего образовательной Организации;
- отчисление обучающегося из образовательной Организации оформляется приказом заведующего образовательной Организации;
- в «Журнале учета движения воспитанников» и информационной базе ИАС «Аверс: Заведующий Д/ОУ» делается запись о причине отчисления воспитанника, указывается номер приказа об отчислении;
- в медицинской карте обучающегося делается запись о последнем посещении образовательной Организации, отсутствии (наличии) карантина в группе;
- медицинская карта передается родителю (законному представителю) лично в руки с соответствующей записью в «Тетради выдачи медицинских карт».