

Рассмотрено:  
на заседании Педагогического совета  
МБДОУ «Д/с № 40»  
Протокол № 1 от 30.08. 2021г.



## **ПОЛОЖЕНИЕ О ПЛАНИРОВАНИИ В МБДОУ «Д/с № 40»**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № № 40» (далее – ДОО) в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», от 29.12.2012 года Ж273-ФЗ, федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (ФГОС ДО), СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», Основной образовательной программой дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 40» (далее – ООП ДО).

1.2. Данное положение устанавливает единые требования к форме и содержанию планирования работы в ДОО с целью обеспечения полноты выполнения реализуемой ООП ДО;

1.3. Для успешной реализации ООП ДО в ДОО разрабатываются следующие виды планирования:

- годовой план работы ДОО на учебный год;
- комплексно-тематический план образовательного процесса в ДОО - это заблаговременное определение порядка, последовательности осуществления ООП ДО;
- перспективный план - это заблаговременное определение порядка и последовательности осуществления образовательной работы с воспитанниками согласно тематике, на определенный период;
- календарный план - порядок последовательности осуществления образовательной работы с указанием необходимых условий, используемых форм, средств, методов;
- годовой календарный учебный график - регламентирует общие требования к организации образовательного процесса по реализации ООП ДОО в учебном году;
- план работы на летний период.

1.4. Структура планирования и тематика планирования принимается на Педагогическом совете на учебный год.

1.5. Срок действия Положения не ограничен и действует до замены новым Положением. Изменения, дополнения принимаются решением на Педагогическом совете ДОО и утверждаются заведующим.

1.7. Содержание планирования зависит от возрастных и индивидуальных особенностей детей, может реализовываться в различных видах деятельности в соответствии с ФГОС ДО.

### **2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПЛАНИРОВАНИЯ**

2.1. Цель: создание условий для благоприятной ситуации развития ребенка.

2.2. Задачи:

- Обеспечивать целостность образовательного процесса;
- Обеспечивать полноту реализации ООП ДО в ДОО в каждой возрастной группе;
- Обеспечивать движение и развитие образовательного процесса во времени, усложнение содержания, форм и методов работы с детьми;
- Осуществлять системность и последовательность в образовательной деятельности;
- Обеспечивать взаимодействие между педагогами ДОО и родителями воспитанников.

### 3. ПРИНЦИПЫ ПЛАНИРОВАНИЯ

- 3.1. Соответствие принципу развивающего обучения, целью которого является развитие ребенка.
- 3.2. Комплексно-тематический принцип построения образовательного процесса.
- 3.3. Сочетание принципа научной обоснованности и практической применимости.
- 3.4. Обеспечение единства обучающих, развивающих и воспитательных задач.
- 3.5. Строиться с учетом принципа интеграции образовательных областей (социально - коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие) и в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников.
- 3.6. Учет индивидуальных особенностей, возможностей детей с ОВЗ.
- 3.7. Принцип системности, регулярность, последовательность воспитательных воздействий.
- 3.8. Учет конкретных педагогических условий: возрастной состав группы, развивающей среды, местных, региональных, климатических, погодных условий и т.д.

### 4. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ И ОФОРМЛЕНИЮ ПЛАНА

- 4.1. Годовой план является обязательной документацией ДОО, составляется на учебный год и отражает направления, задачи и систему мероприятий для решения задач в конкретном учебном году (*приложение №1*).
- 4.2. Комплексно-тематический план составляется на учебный год на основе ООП ДО (*приложение №2*). В комплексно-тематическом планировании отражены сроки (период), тематические недели, варианты возможных итоговых мероприятий для детей и составляется для ранних, младших, средних и старших групп.
- 4.3. Перспективный план – составляется на месяц, квартал или полгода, или год (допустима коррекция в ходе работы в плане данного вида) (*приложение № 3*).

В перспективном плане планируются:

- планирование по ПДД
  - планирования взаимодействия с родителями (законными представителями)
- 4.4. Календарный план (*приложение №4*) предусматривает планирование всех видов деятельности детей и соответствующих форм организации их на каждый день в ходе режимных моментов. Календарный план составляется с учетом комплексно-тематического планирования образовательного процесса, расписания образовательной деятельности, режима дня и циклограммы работы на неделю (младший, старший дошкольный возраст)
    - Календарный план образовательного процесса условно подразделен на:
      - совместную деятельность с детьми: групповую, подгрупповую, осуществляемую в процессе организации различных видов детской деятельности; индивидуальную; образовательную деятельность, осуществляемую в ходе режимных моментов;
      - самостоятельную деятельность детей (организация РППС для самостоятельной деятельности);
      - планирования взаимодействия с родителями на месяц
      - планирование деятельности на прогулках;
    - Календарный план составляется совместно обоими воспитателями и должен быть оформлен в печатном виде в текущую пятницу недели на всю последующую неделю. Индивидуальная работа планируется ежедневно с учетом рекомендаций специалистов ДОО (учитель-логопед, педагог-психолог, учитель-дефектолог).
  - 4.5. Годовой календарный учебный график - включает в себя следующее: режим работы ДОО, продолжительность учебного года, количество недель в учебном году, сроки проведения каникул, их начало и окончание, сроки проведения мониторинга достижения детьми уровня освоения ООП ДО, праздничные дни, работа ДОО в летний период (*приложение № 5*);
  - 4.6. Планирование работы в летний период (*приложение № 6*) включает основные задачи работы и основные направления:
    - оздоровительная и профилактическая работа;
    - воспитательно-образовательная работа;
    - методическая работа;
    - работа с родителями

– административно-хозяйственная работа.

4.7. Специалисты оформляют планы в соответствии с утвержденными структурами (*приложение № 7*)

## **5. ДОКУМЕНТАЦИЯ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

5.1. Годовой план является обязательным документом ДОО. Контроль за выполнением годового плана осуществляет заведующий ДОО (или лицо заменяющее);

5.2. Комплексно – тематический, перспективный и календарный планы - являются обязательными документами воспитателей и специалистов.

5.3. Контроль за ведением календарных планов осуществляется заместителем по воспитательно-образовательной работе (старшим воспитателем) в соответствии с запланированными в годовом плане контрольными мероприятиями.

## Структура оформления годового плана

№	Разделы
<b>1. Информационная справка</b>	
1.1.	Общая характеристика МБДОУ «Д/с 40»
1.2.	Правоустанавливающие документы
1.3.	Общие сведения об образовательной деятельности
1.4.	Общие сведения о педагогическом составе
<b>2. План деятельности МБДОУ Д/с № на 20... -20... учебный год</b>	
2.1	Цели и задачи педагогического коллектива
2.2	<b>БЛОК «ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ МАСТЕРСКАЯ»</b>
	Управление системой проведения педсоветов
	Работа в методическом кабинете
	Организационно – методическая деятельность (семинары, практикумы, консультации, мастер-классы)
	Открытые просмотры
	Конкурсы профессионального мастерства
	Темы по самообразованию педагогов
	Распределение педагогов по городским методическим объединениям
2.3	<b>БЛОК «ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ РАБОТА С ДЕТЬМИ»</b>
	Оздоровительная работа
	Проекты
	Акции
	Музыкальные развлечения, праздники, досуги
	Физкультурные развлечения, праздники, досуги
	План мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма
	Смотры-конкурсы, выставки детского творчества
2.4	<b>БЛОК «СОТРУДНИЧЕСТВО С РОДИТЕЛЯМИ»</b>
	Изучение социального статуса ребенка и его семьи
	Родительские собрания
	Родительский всеобуч «Академия детства» (семинары, наглядная информация, консультации, круглые столы)
2.5	<b>БЛОК «СВЯЗЬ С СОЦИАЛЬНЫМИ ПАРТЕРАМИ</b>
2.6	<b>БЛОК «КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»</b>
	За состояние воспитательно-образовательным процессом
	За состоянием здоровьесберегающей деятельностью
	За введением документации
	За санитарным и безопасным состоянием
2.7	<b>БЛОК «АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА»</b>

Приложение № 2

**Комплексно-тематическое планирование образовательной деятельности  
МБДОУ «Д/с 40» на 20... -20... учебный год**

период, сроки	Младшая группа	Средняя группа	Старшая группа	Подготовительная группа
<b>Сентябрь</b> (1 неделя)	Название тематической недели / проекта	Название тематической недели / проекта	Название тематической недели / проекта	Название тематической недели / проекта
(2 неделя)	Название тематической недели / проекта	Название тематической недели / проекта	Название тематической недели / проекта	Название тематической недели / проекта
(3 неделя)	Название тематической недели / проекта	Название тематической недели / проекта	Название тематической недели / проекта	Название тематической недели / проекта
(4 неделя)	Название тематической недели / проекта	Название тематической недели / проекта	Название тематической недели / проекта	Название тематической недели / проекта

Приложение № 3

**Планирование взаимодействия с родителями (законными представителями)  
20..-20.. учебный год  
(название группы)**

Месяц/год	Наглядная информация (группа/ сайт)	Консультации, индивидуальные беседы, анкетирование, опросы.	Совместные мероприятия (праздники, конкурсы, выставки и т.д.)	Родительские встречи (собрания, семинары, круглый стол, практикум и т.д.)
Сентябрь, ....г.				

Приложение № 4

**Сетка непосредственно образовательной деятельности название группы месяц/год**

Дни недели/ Тема недели				
<b>Понедельник</b>  Образовательные области в соответствии с расписанием НОД				
<b>Вторник</b>  Образовательные области в соответствии с расписанием НОД				
<b>Среда</b>  Образовательные области в соответствии с расписанием НОД				
<b>Четверг</b>  Образовательные области в соответствии с расписанием НОД				

<b>Пятница</b>				
Образовательные области в соответствии с расписанием НОД				

День недели	<b>Совместная деятельность взрослого и детей с учетом интеграции образовательных областей</b>			<b>Самостоятельная деятельность детей</b>
	<b>Непосредственно образовательная деятельность, занимательное дело</b>			
	Групповая, подгрупповая	Индивидуальная	<b>Совместная деятельность в ходе режимных моментов</b>	
<b>Тематическая неделя:</b>				
<b>ПОНЕДЕЛЬНИК</b>	Образовательные области в соответствии с расписанием НОД	Вид детской деятельности / направления согласно ООП ДО	Вид детской деятельности / направления согласно ООП ДО	Вид детской деятельности / направления согласно ООП ДО

<b>ПРОГУЛКИ</b>	<b>Трудовая деятельность</b>	<b>НАБЛЮДЕНИЯ</b>	<b>Экспериментальная деятельность:</b>
		<b>Живая природа:</b>	
	<b>Самостоятельная деятельность:</b>	<b>Не живая природа:</b>	<b>Игровая деятельность:</b>

<b>Сотрудничество с родителями</b>	
<b>Индивидуальные беседы:</b>	<b>Беседы во время утреннего приёма</b>
<b>Консультация:</b>	
<b>Наглядная информация:</b>	<b>Совместные мероприятия:</b>

<b>Художественная литература</b>	<b>Экскурсии, целевые прогулки, походы.</b>
<b>Чтение:</b>	
<b>Заучивание:</b>	
<b>Драматизация (театрализованная деятельность):</b>	

**Годовой календарный учебный график****1. Пояснительная записка**

- Нормативные документы
- Формы организации организованной - образовательной деятельности.
- Максимально допустимый объем недельной образовательной нагрузки для детей дошкольного возраста.
- Продолжительность непосредственно организованной образовательной деятельности.

**2. Календарный учебный график МБДОУ «Д/с № 40» на 20 \_\_-20\_\_ учебный год**

Содержание	Возрастные группы						
	Здание 1 (мкр 7), здание 2 (ул. Дзержинского), здание 3 (ул. Урицкого)						
	1 младшая	2 младшая	Средняя	Старшая	Подготовительная	1 разновозрастная	3 разновозрастная
Возраст	с 2-3 лет	с 3 до 4 лет	с 4 до 5 лет	с 5 до 6 лет	с 6 до 7 лет	с 3 до 5 лет	с 5 до 7 лет
Начало учебного года							
Окончание учебного года							
Адаптационный период							
Зимние каникулы							
Летне-оздоровительный период							
Продолжительность учебного года, всего недель, в том числе:							
1-е полугодие (недель)							
2-е полугодие (недель)							
Продолжительность учебной недели (дней)							
Максимально допустимый объем недельной образовательной нагрузки (непосредственная образовательная деятельность), в том числе:							
- в первую половину дня							
- во вторую половину дня							
Перерыв между НОД							
Сроки проведения системы мониторинга достижения детьми планируемых результатов освоения образовательных программ дошкольного образования							
Промежуточный мониторинг качества освоения АОП обучающимися с ОВЗ							

**3. Праздничные дни в 20 \_\_-20\_\_ учебный год**

**Циклограмма основных видов деятельности в течение дня  
для детей раннего возраста**

	1 половина дня	2 половина дня
понедельник	<ul style="list-style-type: none"> <li>● труд и наблюдение в уголке природы (за растениями, рассматривание объектов неживой природы);</li> <li>● работа по развитию речи (заучивание стихов, песенок, потешек);</li> <li>● игры с физ. пособиями.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● самостоятельная художественная деятельность (лепка, рисование, аппликация);</li> <li>● дидактические игры по ознакомлению с окружающим (профессии, знакомство с социумом, предметами быта).</li> </ul>
вторник	<ul style="list-style-type: none"> <li>● занятия в книжном уголке (рассматривание иллюстраций, повторение произведений и т. д.);</li> <li>● дидактические игры на развитие математических представлений и психических процессов (внимание, память, логическое мышление).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● сюжетно-ролевые игры;</li> <li>● индивидуальная работа с детьми по развитию речи;</li> <li>● игры- эксперименты.</li> </ul>
среда	<ul style="list-style-type: none"> <li>● настольно-печатные игры (экологические, познавательные, естественнонаучные);</li> <li>● беседы экологического содержания;</li> <li>● игры с физ. пособиями.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● строительные и конструктивные игры;</li> <li>● самостоятельная художественная деятельность (лепка, рисование, аппликация)</li> <li>● игры-соревнования</li> <li>● индивидуальная работа с детьми по развитию речи.</li> </ul>
четверг	<ul style="list-style-type: none"> <li>● этические беседы (о правилах поведения на улице, дома, о безопасном поведении в природе и социуме, воспитание вежливости, нравственности, КГН);</li> <li>● игры с физ. пособиями.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● игры-драматизации, театрализованные игры;</li> <li>● музыкальные игры;</li> <li>● коллективный хозяйственно-бытовой труд.</li> </ul>
пятница	<ul style="list-style-type: none"> <li>● дидактические игры на ориентировку в пространстве, времени;</li> <li>● пальчиковые игры.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● сюжетно-ролевые игры;</li> <li>● хороводные игры;</li> <li>● индивидуальная работа с детьми по ФЭМП;</li> <li>● ручной труд.</li> </ul>



Приложение № 7

**Организация оздоровительной и профилактической работы в летний период**

Задачи:

<i>Содержание</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>

**Тематический план мероприятий с детьми в летний период 20..-20.. учебный год**

№	месяц					
	<i>период, название недели</i>	<i>познание</i>	<i>продуктивная деятельность</i>	<i>экскурсии, целевые прогулки</i>	<i>итоговое мероприятие</i>	<i>примечание</i>

**Методическая работа в летний период**

<i>№</i>	<i>мероприятие</i>	<i>сроки</i>

**Работа с родителями**

<i>Содержание</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>

**Административно-хозяйственная работа в летний период**

<i>Содержание</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>

МБДОУ "Д/С № 40", Шахова Елена Анатольевна, ЗАВЕДУЮЩИЙ  
09.06.2022 10:34 (MSK), Сертификат № 729E8F00FAACBE934037D6A9D6EFAFCD