



## Регламент действий администрации, педагогического состава и дежурного (вахтера) при чрезвычайных ситуациях в МБДОУ «Д/с № 40»

### При пожаре

Каждый работник ДОО, обнаруживший пожар и его признаки обязан немедленно сообщить об этом в ЕДДС\*\* муниципального образования (тел.112), при этом необходимо назвать адрес объекта, место возникновения пожара, а также сообщить свою фамилию; **известить о пожаре заведующего ДОО или заменяющего его работника.**

**Заведующий МБДОУ «Д/с № 40» Е.А. Шахова :**

- Сообщает о пожаре или стихийном бедствии в ЕДДС муниципального образования (кнопка экстренного вызова полиции, тел.112), при этом необходимо назвать адрес объекта, а также сообщить свою должность и фамилию и информирует муниципальный орган управления образованием;
- Организует немедленную эвакуацию, удалив за пределы опасной зоны всех воспитанников и работников, не участвующих в тушении пожара на начальной стадии его развития;
- При необходимости обеспечивает отключение электроснабжения, остановку систем вентиляции и кондиционирования воздуха и осуществление других мероприятий способствующих предотвращению распространения пожара;
- Организует тушение пожара первичными средствами пожаротушения;
- С целью выяснения обстановки и принятия решения организует сбор сведений: местонахождения людей в зоне пожара или стихийного бедствия, пути распространения огня, есть ли опасность взрыва, отравления, обрушения строений или сооружений, наличие в очаге пожара или стихийного бедствия легковоспламеняющихся веществ, жидкостей, электрических сетей, работающих под напряжением, эвакуацию имущества;
- Организует беспрепятственный проезд автотехники на охраняемые объекты и выделяет для встречи и сопровождения пожарных подразделений должностных лиц, хорошо знающих расположение подъездных путей и водоисточников;
- Организует вызов медицинских и других служб;
- При необходимости организует эвакуацию материальных ценностей из опасной зоны, определяет места их складирования и обеспечивает их охрану;
- По прибытии подразделений пожарной охраны информирует старшего наряда об очаге пожара, принятых по его ликвидации мерах, а также о наличии в помещениях людей, организует помощь прибывшим подразделениям;
- После ликвидации пожара или стихийного бедствия производит отбой действий и дает дальнейшие указания по ликвидации последствий пожара или стихийного бедствия.

## **В случае отсутствия руководителя, зам.зав по АХР Шилова Е.В. – ответственный по ГО и ЧС**

- Оповещает педагогический состав, работников, воспитанников по громкой связи о месте возгорания, путях возможной эвакуации;
- После эвакуации проверяет здание на наличие воспитанников, педагогического состава, работников, о чем докладывает руководителю тушением пожара;
- Если пожар или стихийное бедствие принимает угрожающий масштаб, то докладывает руководителю тушения пожара о невозможности самостоятельно проверить здание на наличие воспитанников, педагогического состава и работников;
- После завершения эвакуации оказывает консультационную помощь руководителю тушением пожара;
- Руководит действиями педагогического коллектива при эвакуации воспитанников;
- Собирает информацию о наличии педагогического состава, воспитанников, работниках;
- Докладывает руководителю ДОО о количестве людей, которые могут находиться в здании;
- Поддерживает дисциплину при эвакуации;
- Встречает пожарные команды и обеспечивает проезд к месту возгорания.

### **Воспитатели**

- Следуя указаниям громкоговорящей связи, либо устному распоряжению руководителя ОУ или заместителя руководителя по безопасности, проводит эвакуацию обучающихся;
- избегая паники поддерживает дисциплину при эвакуации;
- докладывает курирующему заместителю руководителя по УВР о наличии, отсутствии обучающихся, о возможном их месте нахождения.

### **Любой очевидец**

- Немедленно сообщает о пожаре или стихийном бедствии в ЕДДС муниципального образования (кнопка тревожной сигнализации, тел.112), при этом необходимо назвать адрес объекта, место возникновения пожара, а также сообщить свою фамилию;
- Сообщает о пожаре или стихийном бедствии по телефону руководителю ДОО, либо, в отсутствие руководителя, ответственного по делам ГО и ЧС (тел. 8-913-5787-12-95 заведующий, тел.8 -906- 913 -20 -21 ответственный по делам ГО и ЧС)
- продолжает нести службу до распоряжения покинуть пост;
- действует согласно полученным от руководителя ДОО( или ответственного по делам ГО и ЧС) распоряжениям и рекомендациям:
  - до прибытия сотрудников оперативно-следственных органов, МЧС, пожарных принять меры к ограждению объекта и недопущению к нему людей на удаленном расстоянии;
  - вызвать срабатывание кнопки экстренного вызова полиции;
  - вызвать срабатывание кнопки тревожной сигнализации;
  - отключить подачу электроэнергии на объекте;
  - организовать локализацию и тушение пожара имеющимися силами и средствами (огнетушители, вода из пожарного крана);

- Если ликвидировать возгорание собственными силами не удастся и пожар принимает угрожающий масштаб, самостоятельно эвакуироваться в безопасное место.

### **Сторож (вахтер)**

- Сообщает о пожаре или стихийном бедствии по телефону руководителю ДОО, либо, в в отсутствие руководителя, ответственного по делам ГО и ЧС (тел. 8-913-5787-12-95 заведующий, тел.8 -906- 913 -20 -21 ответственный по делам ГО и ЧС)
- Продолжает нести службу до распоряжения покинуть пост;
- Действует согласно полученным от руководителя ДОО или заместителя руководителя по безопасности распоряжениям и рекомендациям:
- - до прибытия пожарных принять меры к ограждению объекта и недопущению к нему людей на удаленном расстоянии;
- - вызвать срабатывание кнопки экстренного вызова полиции;
- - вызвать срабатывание кнопки тревожной сигнализации.
- отключить подачу электроэнергии на объекте;
- организовать локализацию и тушение пожара имеющимися силами и средствами (огнетушители, вода из пожарного крана);
- Если ликвидировать возгорание собственными силами не удастся и пожар принимает угрожающий масштаб, самостоятельно эвакуироваться в безопасное место.



Примерные регламенты действий администрации, педагогического состава и сторожа (вахтера) при чрезвычайных ситуациях для МБДОУ «Д/с № 40».		
<p>Должностное лицо</p>	<p>При поступлении сигнала о заложном взрывном устройстве.</p>	<p>При пожаре или стихийном бедствии.</p> <p><b>1. Казный работник ОУ,</b> обнаруживший пожар и его признаки <b>обязан:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>немедленно сообщить об этом по телефонам <b>01, 7-12-32.</b></li> <li>При этом необходимо назвать адрес объекта, место возникновения пожара, а также сообщить свою фамилию;</li> <li>Известить о пожаре руководителя ДОО или заменяющего его работника.</li> </ul>
<p><b>Руководитель ОУ (или работник его замещающий)</b></p>	<p>При поступлении сигнала о заложном взрывном устройстве.</p>	<p>При захвате заложников.</p>
<p>Руководитель ОУ (или работник его замещающий)</p>	<p>1. Сообщает о происшествии в территориальное отделение полиции (кнопка экстренного вызова полиции, тел. <b>02, 7-67-74, 7-75-19</b>, при этом необходимо назвать адрес объекта, а также сообщить свою фамилию и информирует муниципальный орган управления образованием;</p> <p>2. Информирует заместителя руководителя по безопасности ОУ, тел. <b>7-87-92;</b></p> <p>3. Оценив обстановку, принимает меры к эвакуации воспитанников.</p>	<p>1. Сообщает о происшествии в территориальное отделение полиции (кнопка экстренного вызова полиции, тел. <b>02, 7-67-74, 7-75-19</b>, при этом необходимо назвать адрес объекта, а также сообщить свою фамилию и информирует муниципальный орган управления образованием;</p> <p>2. Информирует заместителя по безопасности ДОО;</p> <p>3. До прибытия на место оперативной группы действует в</p>

<p>педагогического состава и работников;</p> <p>до прибытия сотрудников оперативно-следственных органов. МЧС, пожарных принимает меры к ограждению объекта и недопущению к нему людей на безопасное расстояние;</p> <p><b>4.</b> По окончании эвакуации информирует о произошедшем прибывших сотрудников полиции;</p> <p><b>5.</b> При нормализации обстановки производит отбой действий.</p>	<p>отключение электро- и газоснабжения, остановку систем вентиляции и кондиционирования воздуха и осуществление других мероприятий, способствующих предотвращению распространения пожара;</p> <p><b>4.</b> Организует тушение пожара первичными средствами пожаротушения;</p> <p><b>5.</b> С целью выяснения обстановки и принятия решения организует сбор сведений: место нахождения людей в районе пожара или стихийного бедствия, пути распространения огня, есть ли опасность взрыва, отравления, обрушения строений или сооружений, наличие в очаге пожара или стихийного бедствия легко воспламеняющихся веществ, жидкостей, электрических сетей, работающих под напряжением, эвакуацию имущества;</p> <p><b>6.</b> Организует беспрепятственный проезд автотехники на охраняемые объекты и выделяет для встречи и сопровождения пожарных подразделений должностных лиц, хорошо знающих расположение подъездных путей и водоисточников;</p> <p><b>7.</b> Организует вызов медицинской и других служб, тел. 03;</p> <p><b>8.</b> При необходимости организует эвакуацию материальных ценностей из опасной зоны, определяет места их складирования и обеспечивает их охрану;</p> <p><b>9.</b> По прибытии подразделений</p>	<p>соответствии с указаниями старшего группы;</p> <p><b>4.</b> При освобождении заложников производит отбой действий.</p>
---	---	---

		<p>пожарной охраны информирует старшего наряда об очаге пожара, принятых по его ликвидации мерах, а также о наличии в помещениях людей, организует помощь прибывшим подразделениям;</p> <p><b>10.</b> После ликвидации пожара или стихийного бедствия производит отбой действий и дает дальнейшие указания по ликвидации последствий пожара или стихийного бедствия.</p>	
<p><b>Ответственное лицо по безопасности ДОО.</b></p>	<p><b>1.</b> В случае отсутствия руководителя ДОО сообщает о происшествии в районное отделение полиции (кнопка экстренного вызова полиции, тел.<b>02, 112, 7-67-112, 7-67-74, 7-75-19</b> и в муниципальный орган управления образованием;</p> <p><b>2.</b> Информировывает руководителя ДОО, (тел.7-45-47,7-40-02, 89135771295);</p> <p><b>3.</b> Без создания паники визуально осматривает помещения и кабинеты;</p> <p><b>4.</b> Осуществляет корректировку действий педагогического состава при эвакуации;</p> <p><b>5.</b> По окончании эвакуации информирует о произошедшем прибывших сотрудников полиции.</p>	<p><b>1.</b> Оповещает педагогический состав, работников о месте возгорания, путях возможной эвакуации;</p> <p><b>2.</b> После эвакуации проверяет здание на наличие воспитанников, педагогического состава, работников, о чем докладывает руководителю тушением пожара;</p> <p><b>3.</b> Если пожар или стихийное бедствие принимает угрожающий масштаб, то докладывает руководителю тушением пожара о невозможности самостоятельно проверить здание на наличие воспитанников, педагогического состава и работников;</p> <p><b>4.</b> После завершения эвакуации оказывает консультационную помощь руководителю тушением пожара.</p>	<p><b>1.</b> В случае отсутствия руководителя ДОО сообщает о происшествии в отделение полиции (кнопка экстренного вызова полиции, тел.<b>02, 112, 7-67-74, 7-75-19</b> и в муниципальный орган управления образованием;</p> <p><b>2.</b> Информировывает руководителя ДОО (тел.7-45-47,7-40-02, 89135771295);</p> <p><b>3.</b> Одновременно, без риска для жизни, собирает сведения о количестве террористов, их вооружении, количестве заложников, пострадавших, нуждающихся в медицинской помощи;</p> <p><b>4.</b> Информировывает о произошедшем сотрудников полиции.</p>

<p><b>Старший воспитатель</b></p>	<p>1. Руководит действиями педагогического коллектива при эвакуации воспитанников; 2. Собирает информацию о наличии педагогического состава, воспитанников; 3. Докладывает руководителю ДОО о количестве людей, которые могут находиться в здании; 4. Поддерживает дисциплину при эвакуации.</p>	<p>1. Руководит действиями педагогического коллектива при эвакуации воспитанников; 2. Собирает информацию о наличии педагогического состава, воспитанниках; 3. Докладывает руководителю ДОО о количестве людей, которые могут находиться в здании; 4. Поддерживает дисциплину при эвакуации.</p>	<p>1. Руководит действиями педагогического коллектива при эвакуации воспитанников; 2. Собирает информацию о наличии педагогического состава, обучающихся, работников; 3. Докладывает руководителю ДОО о количестве людей, которые могут находиться в здании; 4. Поддерживает дисциплину при эвакуации.</p>
<p><b>Заместитель руководителя ДОО по АХР</b></p>	<p>1. Организует работу технического персонала по оказанию помощи при эвакуации воспитанников; 2. Оказывает помощь сотрудникам полиции.</p>	<p>1. Встречает пожарные команды и обеспечивает проезд к месту возгорания.</p>	<p>1. Оказывает помощь сотрудникам полиции.</p>
<p><b>Воспитатель</b></p>	<p>1. Следуя указаниям старшего воспитателя, либо устному распоряжению руководителя ДОО или ответственного по безопасности, проводит эвакуацию воспитанников; 2. Избегая паники поддерживает дисциплину при эвакуации; 3. Докладывает руководителю о наличии, отсутствии воспитанников, о возможном их месте нахождения.</p>	<p>1. Следуя указаниям старшего воспитателя, либо устному распоряжению руководителя ДОО или ответственного по безопасности, проводит эвакуацию воспитанников; 2. Избегая паники поддерживает дисциплину при эвакуации; 3. Немедленно докладывает руководителю о завершении эвакуации, либо о проблемах, возникших при эвакуации.</p>	<p>1. Следуя указаниям старшего воспитателя, либо устному распоряжению руководителя ДОО или ответственного по безопасности, проводит эвакуацию воспитанников; 2. Избегая паники, поддерживает дисциплину при эвакуации; 3. Докладывает руководителю о наличии воспитанников; 4. При отсутствии таких указаний принимает меры к изоляции воспитанников (закрывает дверь, по возможности баррикадирует дверь); 5. Избегая паники поддерживает дисциплину.</p>
<p><b>Сторож (вахтер) ДОО</b></p>	<p>1. Немедленно сообщает руководителю ДОО, либо, в</p>	<p>1. Немедленно сообщает о пожаре или стихийном бедствии (кнопка тревожной</p>	<p>1. Немедленно сообщает руководителю ДОО, либо, в</p>

<p>отсутствие руководителя. заместителю руководителя:</p> <p><b>2.</b> Продолжает нести службу до распоряжения покинуть пост;</p> <p><b>3.</b> Действует согласно полученным от руководителя ДОО или ответственного по безопасности распоряжениям и рекомендациям:</p> <p>- до прибытия сотрудников оперативно-следственных органов, МЧС, пожарных принять меры к ограждению объекта и недопущению к нему людей на удаленном расстоянии;</p> <p>- вызвать срабатывание кнопки экстренного вызова полиции;</p> <p>- вызвать срабатывание кнопки тревожной сигнализации.</p>	<p>сигнализации, тел. <b>02, 7-36-62</b>), при этом необходимо назвать адрес объекта, место возникновения пожара, а также сообщить свою фамилию;</p> <p><b>2.</b> Сообщает о пожаре или стихийном бедствии по телефону руководителю ДОО, либо, в отсутствие руководителя, заместителю руководителя;</p> <p><b>2.</b> Продолжает нести службу до распоряжения покинуть пост;</p> <p><b>3.</b> Действует согласно полученным от руководителя ДОО (или заместителя руководителя) распоряжений и рекомендаций:</p> <p>- вызвать срабатывание кнопки тревожной сигнализации;</p> <p>- организовать локализацию и тушение пожара имеющимися силами и средствами (огнетушители, вода из пожарного крана):</p> <p>- отключить подачу на объект электроэнергии;</p> <p><b>4.</b> Если ликвидировать возгорание собственными силами не удастся и пожар принимает угрожающий масштаб, самостоятельно эвакуироваться в безопасное место.</p>	<p>отсутствие руководителя. заместителю руководителя:</p> <p><b>2.</b> Продолжает нести службу до распоряжения покинуть пост;</p> <p><b>3.</b> Действует согласно полученным от руководителя ДОО или ответственного по безопасности распоряжениям и рекомендациям:</p> <p>- до прибытия сотрудников оперативно-следственных органов, МЧС, пожарных принять меры к ограждению объекта и недопущению к нему людей на удаленном расстоянии;</p> <p>- вызвать срабатывание кнопки экстренного вызова полиции;</p> <p>- вызвать срабатывание кнопки тревожной сигнализации.</p>	<p>отсутствие руководителя. заместителю руководителя:</p> <p><b>2.</b> Продолжает нести службу до распоряжения покинуть пост;</p> <p><b>3.</b> Действует согласно полученным от руководителя ДОО или заместителя руководителя распоряжениям и рекомендациям:</p> <p>- вызвать срабатывание кнопки экстренного вызова полиции;</p> <p>- вызвать срабатывание кнопки тревожной сигнализации</p>
--	--	--	---