

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 40»

Положение принято
на заседании Совета Организации
Протокол № 1 от «23» января 2020г

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий МБДОУ «Д/с № 40»
Е.А. Шахова
«23» января 2020
Приказ № 1009 от 23.01.2020



ПОЛОЖЕНИЕ
об общем родительском собрании
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 40»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального дошкольного образовательного Организации "Детский сад № 40" (далее - Организация) в соответствии с законом РФ «Об образовании», Семейным кодексом РФ, Типовым положением о дошкольном образовательном Организации, Уставом Организации.

1.2. Общее собрание родителей постоянный коллегиальный орган самоуправления Организации, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности от каждой группы.

1.3. Изменения и дополнения в настоящий документ вносятся родительским комитетом Организации и принимаются на собрании.

2. Основные задачи общего родительского собрания.

2.1. Совместная работа с Организацией по реализации государственной, окружной, городской политики в области дошкольного образования;

2.2. Защита прав и интересов воспитанников Организации;

2.3. Рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Организации;

2.4. Оказание посильной помощи в материально-техническом оснащении Организации.

3. Функции общего родительского собрания.

3.1. Обсуждает устав и другие локальные акты Организации, касающиеся взаимодействия с родительской общественностью, решает вопрос о внесении в них необходимых изменений и дополнений;

3.2. Участвует в определении направления образовательной деятельности Организации;

3.3. Обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности Организации;

3.4. Рассматривает проблемы организации дополнительных образовательных, оздоровительных услуг воспитанникам, в том числе платных;

3.5. Заслушивает отчеты заведующей о создании условий для реализации общеобразовательных программ в Организации;

3.6. Участвует в подведении итогов деятельности Организации за учебный год по вопросам работы с родительской общественностью;

3.7. Содействует организации совместно с родителями (законными представителями) мероприятий, родительских клубов, Дней открытых дверей и др.;

3.8. Оказывает посильную помощь Организации в укреплении материально-технической базы, благоустройству его помещений, детских площадок и территории силами родительской общественности.

4. Порядок работы родительского собрания.

4.1. Общее родительское собрание собирается 1-2 раза в год по плану работы на год, работает по плану, составляющему часть годового плана Организации.

4.2. Решения родительского собрания считаются правомочными, если на них присутствуют не менее $\frac{1}{2}$ численности родителей.

4.3. Решение принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее $\frac{2}{3}$ присутствующих.

5. Делопроизводство общего родительского собрания.

5.1. Заседания общего родительского собрания оформляются протоколом.

5.2. В книге протоколов фиксируется:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих (отсутствующих);
- приглашение (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания родителей, присутствующих лиц;
- решение собрания.

5.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем общего родительского собрания.

5.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.